

申請日： 年 月 日

さいたま市立浦和南高等学校 同期会補助金申請書

さいたま市立浦和南高等学校 同窓会 殿
下記の通り、申請致します。

1.申請者に関する事項

(1)代表者	氏名	ふりがな	第 期生
(2)住所	郵便番号	ふりがな	
(3)電話番号		SMS 可 ・ 不可	(4)Email

2.申請に関する事項

(1)開催単位	☐	学年	☐	クラス				
(2)学年同期会 ※各クラス幹事をわかる範囲で記入してください。		氏名	TEL		担任教諭	部活動		
	1組							
	2組							
	3組							
	4組							
	5組							
	6組							
	7組							
	8組							
	9組							
(3)開催日時	年 月 日 ()							
(4)開催場所								
(5)申請書類 ※本申請書と併せてご提出ください。	☐ クラス別名簿（出欠を記載） ☐ 開催場所飲食店の領収書の写し ☐ 参加者集合写真（クラス別 可）：2L版 E-mailでの提出可：urawa.nanseikai@gmail.com							

3.補助金に関する事項

(1)申請額	円	※上限：学年単位 50,000円/回、クラス単位 10,000円/回
--------	---	------------------------------------

4.振込に関する事項

(1)金融機関名					(2)支店名					
(3)口座名義					(4)口座種別	☐	普通	☐	当座	
(5)口座番号						※左詰め				
(6)申請者 ※代表者と異なる場合は記載してください。	氏名									
	住所									
	TEL									

※開催にあたり、原則学年（クラス）全員および教諭に開催内容を連絡することとする

申請日： 20XX 年 XX 月 XX 日

さいたま市立浦和南高等学校 同期会補助金申請書

さいたま市立浦和南高等学校 同窓会 殿
下記の通り、申請致します。

1.申請者に関する事項

(1)代表者	氏名	ふりがな うらん たろう 浦南 太郎	第 35 期生
(2)住所	郵便番号	336-0026	ふりがな みなみく つじ さいたま市南区辻 6 丁目 5-3 1
(3)電話番号	048-862-2568	SMS 可・不可	(4)Email minami@xxxxx

2.申請に関する事項

(1)開催単位	☒	学年	☐	クラス			
(2)学年同期会 ※各クラス幹事をわかる範囲で記入してください。		氏名	TEL		担任教諭	部活動	
	1組	〇〇 △△	080-XXXX-XXXX		×× 先生	〇〇部	
	2組	〇〇 △△	080-XXXX-XXXX		×× 先生	〇〇部	
	3組	〇〇 △△	080-XXXX-XXXX		×× 先生	〇〇部	
	4組	〇〇 △△	080-XXXX-XXXX		×× 先生	〇〇部	
	5組	〇〇 △△	080-XXXX-XXXX		×× 先生	〇〇部	
	6組	〇〇 △△	080-XXXX-XXXX		×× 先生	〇〇部	
	7組	〇〇 △△	080-XXXX-XXXX		×× 先生	〇〇部	
	8組	〇〇 △△	080-XXXX-XXXX		×× 先生	〇〇部	
	9組	〇〇 △△	080-XXXX-XXXX		×× 先生	〇〇部	
(3)開催日時	20XX 年 XX 月 XX 日 (X)						
(4)開催場所	サウスパークホテル						
(5)申請書類 ※本申請書と併せてご提出ください。	☒ クラス別名簿（出欠を記載） ☒ 開催場所飲食店の領収書の写し ☒ 参加者集合写真（クラス別 可）：2L版 E-mailでの提出可：urawa.nanseikai@gmail.com						

3.補助金に関する事項

(1)申請額	50,000 円	※上限：学年単位 50,000円/回、クラス単位 10,000円/回
--------	----------	------------------------------------

4.振込に関する事項

(1)金融機関名	〇〇銀行		(2)支店名	△△支店				
(3)口座名義	ウラナン タロウ		(4)口座種別	☒ 普通	☐ 当座			
(5)口座番号	1	2	3	4	5	6	7	※左詰め
(6)申請者 ※代表者と異なる場合は記載してください。	氏名							
	住所							
	TEL							

※開催にあたり、原則学年（クラス）全員および教諭に開催内容を連絡することとする